

**CONESTOGA VALLEY SCHOOL DISTRICT
TRAVEL FORM
J.E. Fritz Elementary School**

State attendance regulations 11:26 reads as follows:

"Upon receipt of a written request from the parents of the pupils involved, pupils may be excused from school attendance to participate in an educational tour or trip provided during the school term at the expense of the parents when such tour or trip is so evaluated by the District Superintendent and pupil participants therein are subject to direction and supervision by an adult personage acceptable to the District Superintendent and to the parents of the pupils concerned."

This form should be submitted prior to the date of the departure. A student is annually given 5 days of excused absences, additional days are unexcused absences. Students are expected to make up all class work missed during the absence.

To be completed by the parent:

Name of student(s) _____ Grade _____ Teacher _____
_____ Grade _____ Teacher _____
_____ Grade _____ Teacher _____
_____ Grade _____ Teacher _____

Travel Dates _____

Proposed itinerary _____

Parents' daytime phone number _____ Home phone _____

Parent's signature _____ Date _____

To be completed by the school:

Number of absences this year _____ Number unexcused _____

Number of educational travel days this year _____

Attendance officer's signature _____

Administration signature _____

Excused _____ Unexcused _____ Date _____

CONESTOGA VALLE DEL DISTRITO ESCOLAR

FORMULARIO DE VIAJES

Escuela Primaria J. E. Fritz

Reglas de asistencia del Estado 11:26 dice lo siguiente :

" Tras la recepción de una solicitud por escrito de los padres de los alumnos participantes , los alumnos pueden ser excusados de asistir a la escuela para participar en un viaje educativo o viaje proporcionado durante el curso escolar , a expensas de los padres cuando tales recorrido o viaje es tan evaluadas por el Superintendente de Distrito y los participantes de los alumnos en el mismo están sujetos a la dirección y supervisión de un personaje adulto aceptable para el Superintendente del Distrito y para los padres de los alumnos afectados " .

Este formulario debe ser presentado antes de la fecha de la salida . Un estudiante se otorga anualmente los 5 días de ausencias justificadas , días adicionales son ausencias sin excusa . Los estudiantes deben completar todo el trabajo perdido durante su ausencia.

Para ser completado por el padre :

Nombre del estudiante (s) _____ Grade ____ Teacher _____
_____ Grade ____ Teacher _____
_____ Grade ____ Teacher _____
_____ Grade ____ Teacher _____

Fechas de Viaje _____

Propuesto itinerary _____

Día Teléfono number _____ Inicio phone _____

Signature _____ Date _____

Para ser completado por la escuela:

Number of absences this year _____ Number unexcused _____

Number of educational travel days this year _____

Attendance officer's signature _____

Administration signature _____

Excused _____ Unexcused _____ Date _____