

CONESTOGA VALLEY ELEMENTARY SCHOOL

ATTENDANCE POLICIES



ELEMENTARY SCHOOL OFFICE HOURS
8:00am - 4:30pm

BROWNSTOWN ELEMENTARY OFFICE PHONE
(717) 656-6021

FRITZ ELEMENTARY OFFICE PHONE
(717) 397-5246

LEOLA ELEMENTARY OFFICE PHONE
(717) 656-2068

SMOKETOWN ELEMENTARY OFFICE PHONE
(717) 394-0555

ATTENDANCE

Students should strive to be present every day school is in session. All absences and tardies are entered on each student's permanent record. At Conestoga Valley, we recognize the importance of regular attendance in school as a means of helping students learn.

EXCUSED ABSENCES

The Conestoga Valley School Board, in accordance with Pennsylvania School Code considers the following conditions to constitute reasonable cause for absence from school: illness, college visits (max of 3 days with prior approval), prior approved trips/vacations, religious observance/instruction, death in the family, required court attendance, & family emergency*. (*Building principals have the discretion to excuse up to 5 absences incurred because of family emergencies. Principals may ask for an explanation of the emergency. Excused absences due to family emergencies will be deducted from the 5 days of excused absences permitted under the vacations & trips provision of this policy.)



ILLEGAL/UNEXCUSED ABSENCES

Any absence which is not covered under the definition of excused absence is classified as unexcused. For students under age 17 these absences are also illegal.

Illegal absences are a summary offense addressed under the Pennsylvania Public School Code Compulsory Attendance Law amended by Act 29 of 1995. As such, penalties (i.e. a fine up to \$300.00, a jail sentence up to five days, attend parenting classes, community service in the school district of up to six months, etc.) may be imposed against parents, guardians and others responsible for truant school children under the age of seventeen. In cases where the student is determined to be in violation of the compulsory attendance law, he/she will be subject to penalties (i.e. a fine up to \$300.00, assignment to an adjudication alternative program, driver's license suspension for 90 days, disposition as dependent child, etc.)

When a student accumulates three (3) illegal absences, parents will be sent what is termed a "First Notice." Subsequent illegal absences will result in prosecution. After a parent receives a First Notice, they must contact their child's guidance counselor to discuss and develop a plan on how to improve their child's attendance.

EXCUSES

Parents must furnish a signed written explanation for all absences, tardies, & early dismissals. The date and the reason for the absence, tardiness, or early dismissal are to be clearly indicated on a school excuse card. If excuse cards are not received within 3 days after the student returns to school, the absences will be considered unexcused/illegal.

TARDY

Students will be permitted a maximum of 3 unexcused tardies per year without penalty. For each additional 2 tardies, the students will be charged with a half day illegal absence. Please note that habitual tardies are subject to the compulsory attendance laws. (Health care appointments are not counted as unexcused tardies.)

EXCUSE FORMS



[Click here to download Elementary excuse forms](#)

EARLY DISMISSALS

At no time may students leave the building without permission from the office. Students who leave school on an early dismissal must present an excuse to the office stating the time and reason for dismissal and signed by a parent or guardian. Parents/Guardians are required to sign their child out in the school office.

MEDICAL APPOINTMENTS

Medical/dental appointments should not be scheduled during the instructional day whenever possible. When no other arrangements can be made, a note is to be submitted to the office in advance of the appointment. Students will not be dismissed without written permission. Before leaving, and after returning, parents/students must report to the attendance office. Excused time will be limited to time for the appointment and normal travel time. Administration may restrict the time and number of these absences.

EXCESSIVE ABSENCES

10 Day Letter - After 10 days of absence, for any reason, the principal will notify parents confirming those absences. The letter is for information only.

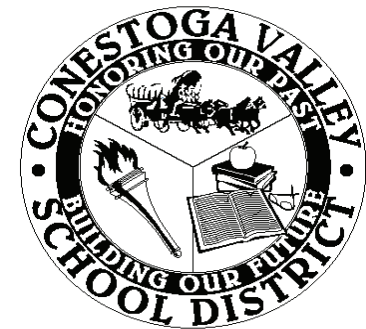
15 Day Letter - Any student who has accumulated 15 or more absences (not excused by a physician) will be required to furnish a written physicians excuse for all subsequent absences. Failure to do so will result in the absences being recorded as unexcused or illegal. In addition to the above policy, the district reserves the right to require a physicians excuse when deemed necessary by the school administration.

VACATIONS AND TRIPS

All trips and vacations are unexcused/illegal unless prior approval is obtained and the child is in the company of an adult for the entire time.

With approval, a child may be given up to 5 days of excused absence for trips and vacations. All additional days are unexcused/illegal. If, at the time the request is received, the student has accumulated 3 or more illegal/unexcused absences, the request will be denied.

Such travel requests will not be approved/excused for trips taking place during posted PSSA administration dates.



Brownstown Elementary School
50 School Lane
Brownstown, PA 17508

Fritz Elementary School
845 Hornig Road
Lancaster, PA 17601

Leola Elementary School
11 School Drive
Leola, PA 17540

Smoketown Elementary School
2426 Old Philadelphia Pike
Lancaster, PA 17602

ESCUELA ELEMENTAL DE CONESTOGA VALLEY

Reglas de Asistencia



Las horas de la oficina de las escuelas elementales
8:00 de la mañana - 4:30 de la tarde

El número de teléfono de la oficina de Brownstown
Elementary
(717) 656-6021

El número de teléfono de la oficina de Fritz Elementary
(717) 397- 5246

El número de teléfono de la oficina de Leola Elementary
(717) 656- 2068

El número de teléfono de la oficina de Smoketown
Elementary
(717) 394-0555

ASISTENCIA

Los estudiantes deben estar en la escuela cada día. Todos los días ausentes y los días tardes están en el registro permanente de cada estudiante. En todas las escuelas de Conestoga Valley, nos damos cuenta de que la asistencia regular en la escuela es muy importante como una manera de ayudar a los estudiantes con su aprendizaje

AUSENCIAS PERMITIDAS

Conestoga Valley School Board de acuerdo con El Código de las Escuelas de Pennsylvania considera que las siguientes condiciones constituyen las causas razonables para estar ausente de la escuela: enfermedades, visitas a las universidades (máximo de 3 días con aprobación previa), vacaciones/viajes con aprobación previa, observaciones religiosas, la muerte de un pariente, asistencia obligatoria en las cortes, y urgencia de familia. * (*Los directores de las escuelas de Conestoga Valley pueden excusar a lo máximo de cinco (5) ausencias por las urgencias de familia. Los directores tienen el derecho de pedir aclaración de la urgencia. Las ausencias que están excusadas por las urgencias de familia formarán parte de los cinco (5) días de ausencias excusadas en la parte de estas reglas que se tratan de las vacaciones y los viajes.)



AUSENCIA ILEGAL/SIN PERMISO

Una ausencia no discutida en la definición de una ausencia permitida es clasificada como una ausencia sin permiso. Para los estudiantes menos de 17 años, las ausencias son ilegales también.

Las ausencias ilegales son una infracción sumaria discutida en La Ley de Asistencia Obligatoria del Código de las Escuelas de Pennsylvania enmendada por Acto 29 de 1995. Como tales, penas (por ejemplo: una multa de no más de \$300.00, una sentencia encarcelada de no más de 5 días, asistir las clases de la crianza de los niños, el servicio comunitario en el distrito de la escuela de no más de 6 meses, etc.) pueden ser impuestos contra los padres, los custodios y los otros que son responsables por los niños, quienes faltan a clase y tienen menos de 17 años. En los casos cuando el estudiante viola la ley de la asistencia obligatoria, él/ella estará sujeto a penas (por ejemplo: una multa de no más de \$300.00, asistir a un programa alternativo de arbitrar, suspensión de su licencia de manejar por 90 días, disposición como un niño dependiente, etc.)

Cuando un estudiante acumula 3 ausencias ilegales, los padres recibirán una carta de Primer Letrero o "First Notice." Las ausencias ilegales subsiguientes resultarán en interposición de una acción judicial. Después de recibir un "First Notice", los padres tienen que hablar del problema con los consejeros y tienen que desarrollar un plan que explica como mejorar la asistencia de su niño.

LAS EXCUSAS

Los padres tienen que dar una explicación firmada por todas las ausencias, tardes y salidas tempranas. La fecha y la razón por la ausencia, tarde o salida temprana tienen que ser indicadas en la tarjeta excusada de la escuela. Si las tarjetas excusadas de la escuela no son recibidas dentro de los 3 días de que el estudiante regresa a la escuela, las ausencias serán consideradas no excusadas/ilegales.

TARDE

Los estudiantes serán permitidos un máximo de 3 tardes sin permiso por un año sin pena. Para cada dos días tardes adicionales, los estudiantes recibirán un medio día de ausencia ilegal. Las tardes habituales están sujetos a las leyes de la asistencia obligatoria. (Las citas de la salud son permitidas.)

TARJETAS EXCUSADAS



Haga clic aquí para bajar las cartas de excusas

SALIDAS TEMPRANAS

Los estudiantes no pueden salir del edificio sin permiso de la oficina. Los estudiantes que salen de la escuela temprano tienen que dar una excusa firmada por su padre o custodio con la hora y la razón a la oficina. Los padres/custodios necesitan firmar un papel en la oficina escolar para que sus niños puedan salir temprano de la escuela.

CITAS MEDICALES

Las citas médicas/dentales no deben estar durante el día instruccional cuando sea posible. Cuando no hay otra posibilidad, los estudiantes tienen que dar una cartita a la oficina antes de la cita. Los estudiantes no pueden salir de la escuela sin permiso escrito. Antes de salir y después de regresar, los padres/estudiantes tienen que ir a la oficina de asistencia. El tiempo excusado es limitado al tiempo para la cita y el viaje normal. La administración puede limitar el tiempo y el número de estas ausencias.

AUSENCIAS EXCESIVAS

Carta de 10 días - Después de 10 días de ausencia, por cualquier razón, el director de la escuela notificará a los padres de los días ausentes. La carta es solamente para información.

Carta de 15 días - Cualquier estudiante que ha acumulado 15 o más ausencias (no excusado por un médico) necesitará dar una carta escrita por el médico para todas las ausencias subsiguientes a la oficina. El incumplimiento de hacer eso, resultará en la anotación de las ausencias como sin permiso o ilegales. Además de las reglas anteriormente mencionadas, el distrito reserva el derecho a requerir una carta escrita por el médico cuando sea necesario.

VACACIONES Y VIAJES

Todos los viajes y vacaciones son ilegales a menos que la aprobación previa sea recibida y el niño está con un adulto todo el tiempo.

Con la aprobación, un niño puede tener 5 días de ausencias permitidas para hacer un viaje o vacaciones. Todos los días adicionales no son permitidos (ilegales). Si el estudiante tiene 3 o más días acumulados sin permiso o ilegales, la petición será negada.

Tales peticiones de viaje no serán aprobadas o excusadas para los viajes que toman lugar durante las fechas anunciadas del examen de PSSA.



Brownstown Elementary School
50 School Lane
Brownstown, PA 17508

Fritz Elementary School
845 Hornig Road
Lancaster, PA 17601

Leola Elementary School
11 School Drive
Leola, PA 17540

Smoketown Elementary School
2426 Old Philadelphia Pike
Lancaster, PA 17602